**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года № \_\_\_\_ городской поселок имени Свердлова

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка направления нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов, правовых актов, не носящих правовой характер, совета депутатов во Всеволожскую городскую прокуратуру Ленинградской области и о внесении изменения в регламент совета депутатов** |

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», руководствуясь Уставом муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и соглашением от 19 ноября 2014 года о взаимодействии в правотворческой деятельности и обеспечении единства правового пространства Российской Федерации, совет депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – совет депутатов) **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок направления нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов, правовых актов, не носящих правовой характер, совета депутатов во Всеволожскую городскую прокуратуру Ленинградской области согласно приложению к настоящему решению.
2. Внести в регламент совета депутатов, утвержденный решением советом депутатов от 1 декабря 2015 года № 57, изменение, изложив часть 4.1 статьи 23 в следующей редакции:

«4.1. Проекты решений совета депутатов подлежат направлению во Всеволожскую городскую прокуратуру для проведения проверки на соответствие законодательству и проведения антикоррупционной экспертизы в порядке и сроки, установленные советом депутатов.».

1. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и размещению на официальном представительстве муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.sverdlovo-adm.ru](http://www.sverdlovo-adm.ru).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядку.

**Глава МО «Свердловское городское поселение» М.М. Кузнецова**

Приложение

к решению совета депутатов МО

«Свердловское городское поселение»

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. № \_\_\_\_

**Порядок направления нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов, правовых актов, не носящих правовой характер, совета депутатов во Всеволожскую городскую прокуратуру Ленинградской области**

**Статья 1. Общие положения**

* 1. Настоящий Порядок устанавливает основные правила направления во Всеволожскую городскую прокуратуру Ленинградской области (далее также – прокуратура) нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов, правовых актов, не носящих нормативный характер, совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – совет депутатов).
  2. Нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов, правовые акты, не носящие нормативный характер, совета депутатов (далее также - муниципальные правовые акты совета депутатов) подлежат направлению в прокуратуру для проведения проверки на соответствие законодательству и проведения антикоррупционной экспертизы.
  3. Общий порядок подготовки и внесения в совет депутатов проектов муниципальных правовых актов совета депутатов устанавливается решением совета депутатов «Об утверждении порядка внесения проектов муниципальных правовых актов в совет депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, перечня и формы прилагаемых к ним документов».

**Статья 2. Направление муниципальных правовых актов совета депутатов для проверки на соответствие законодательству и антикоррупционной экспертизы**

2.1. Секретарь аппарата совета депутатов обеспечивает направление в прокуратуру для проверки на соответствие законодательству и антикоррупционной экспертизы:

а) проектов нормативных правовых актов в срок не менее чем за пять рабочих дней до планируемой даты принятия нормативного правового акта;

б) принятых нормативных правовых актов в срок не позднее чем через пять рабочих дней со дня их принятия.

Нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) направляются в прокуратуру на бумажном носителе.

2.2. Правовые акты, не носящие нормативный характер, секретарь аппарата совета депутатов направляет в прокуратуру в срок не позднее 5 рабочих дней со дня их принятия в электронном виде посредством направления на официальный адрес электронной почты прокуратуры: [plo-vsevolozhsk@prok47.ru](mailto:plo-vsevolozhsk@prok47.ru).

**Статья 3. Порядок рассмотрения информационных писем, заключений, требований прокуратуры**

3.1. Информационные письма, заключения, требования, подготовленные прокуратурой (далее также – акты прокуратуры) по результатам правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, подлежат обязательному рассмотрению.

3.2. При указании в актах прокуратуры на наличие в проекте нормативного правового акта противоречий требованиям действующего законодательства, коррупциогенных факторов, юридико-лингвистических неточностей, предложений по изменению формулировок в целях обеспечения наиболее точного восприятия закрепляемых правовых норм, субъект правотворческой инициативы, вынесший проект нормативного правового акта, вносит в него соответствующие изменения по согласованию с должностным лицом, осуществляющим юридическое сопровождение деятельности совета депутатов, а также должностными лицами органов местного самоуправления, курирующими данное направление.

3.3. В случае несогласия с актами прокуратуры, направленным по результатам осуществления правовой и антикоррупционной экспертизы, субъектом правотворческой инициативы, вынесший проект нормативного правового акта, составляется мотивированное заключение, которое подлежит рассмотрению лицом, осуществляющим юридическое сопровождение деятельности совета депутатов, а также должностными лицами органов местного самоуправления, курирующим данное направление.

3.4. По результатам рассмотрения мотивированного заключения, в случае признания его обоснованным, принимается решение о принятии нормативного правового акта без учета замечаний прокурора с соблюдением процедуры обжалования акта реагирования в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

**Статья 4. Предоставление реестров и проведение сверки полноты направления муниципальных правовых актов совета депутатов и принятых муниципальных правовых актов совета депутатов с прокуратурой**

* 1. Лицом, ответственным за направление в прокуратуру муниципальных правовых актов совета депутатов, в установленные настоящим Порядком сроки, является секретарь аппарата совета депутатов.
  2. На ответственное лицо возлагается обязанность по ведению учета направленных в прокуратуру муниципальных правовых актов совета депутатов. Ответственным лицом ведутся соответствующие реестры, где отражаются поступившие из прокуратуры акты прокурора по результатам проведения правовой и антикоррупционной экспертизы.
  3. Ответственное лицо предоставляет в прокуратуру:

а) реестр принятых нормативных правовых актов с нарастающим итогом за текущий год, подписанный ответственным лицом, с приложением копии журнала регистрации нормативных правовых актов за отчетный период на бумажном носителе не позднее 1 числа ежемесячно.

б) реестр принятых правовых актов, не носящих нормативный характер, подписанный ответственным лицом, с нарастающим итогом за текущий год в электронном виде, не позднее 1 числа ежемесячно посредством направления на электронную почту: [plo-vsevolozhsk@prok47.ru](mailto:plo-vsevolozhsk@prok47.ru) c официального адреса электронной почты совета депутатов с указанием в теме письма на его содержание, с последующим досылом оригиналов по почте.

4.4. Ежемесячно до 1 числа каждого месяца советом депутатов и прокуратурой проводится сверка полноты направления проектов нормативных правовых актов и принятых нормативных правовых актов посредством проведения ревизии направленных в адрес прокуратуры реестров.